省社科联合同审批表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本信息** | **合同名称** |  | | |
| **合同相对方** |  | | |
| **合同类型** |  | | |
| **合同示范文本** | **是□ 否□** | | |
| **项目负责人**  **（经办人）** |  | **联系方式** |  |
| **合同标的**  **（主要内容）** |  | | |
| **业务部门意见** | **主要负责人签字： 部门章**  **年 月 日** | | | |
| **相关部门会审意见** | **负责人签字： 部门章**  **（当合同涉及多个部门）**  **年 月 日** | | | |
| **财务部门审核意见** | **负责人签字： 部门章**  **年 月 日** | | | |
| **法务**  **审查意见** | **负责人签字： 部门章**  **年 月 日** | | | |
| **业务部门分管领导**  **审批意见** | **签字：**  **年 月 日**  **（重大合同需提交党组会议审定）** | | | |

**填表说明： 1.各类合同提交审查审批时应当使用本表；**

**2.“基本信息”栏请认真填写勾选，不得“开天窗”；**

**3.此表必须双面打印。**